

OBEC UHORSKÁ VES

Materiál na rokovanie obecného zastupiteľstva

Obecné zastupiteľstvo
31.1.2014

Správa o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Obce Uhorská Ves za II. polrok 2013

Predkladá:

Ing. Marta Gutraiová
Hlavná kontrolórka

Spracovateľ:

Ing. Marta Gutraiová
Hlavná kontrolórka

Materiál obsahuje:

1. Návrh na uznesenie
2. Dôvodovú správu
3. Správu o kontrolnej činnosti HK Obce Uhorská Ves za II. polrok 2013

Podpis predkladateľa:

1. Návrh na uznesenie

K bodu programu: Správa o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Obce Uhorská Ves za II. polrok 2013

Obecné zastupiteľstvo po prerokovaní predloženého materiálu:

I. berie na vedomie:

Správu o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Obce Uhorská Ves za II. polrok 2013.

2. Dôvodová správa

V súlade so schváleným plánom kontrolnej činnosti hlavná kontrolórka Obce Uhorská Ves vykonala kontroly za II. polrok 2013 a spracovala informatívnu správu o výsledkoch týchto kontrol, o zistených nedostatkoch a o prijatých opatreniach na ich odstránenie.

Správa o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Obce Uhorská Ves za II. polrok 2013

Hlavná kontrolórka (ďalej len HK) obce bola Obecným zastupiteľstvom zvolená do svojej funkcie 30.11.2011, uznesením č. 73. Činnosť HK v obci Uhorská Ves je vykonávaná na pracovný úväzok 5 hodín týždenne. Kontrolnú činnosť v roku 2013 vykonávala v zmysle § 18 zákona 369/1990 Zb. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa Plánu kontrolnej činnosti HK na II. polrok 2013, ktorý bol schválený nasledovne:

1 - Kontrola plnenia uznesení OZ

2 - Kontrola čerpania rozpočtu a dodržiavanie pravidiel rozpočtového hospodárenia

3 - Kontrola hospodárnosti, účinnosti a efektívnosti výdavkov rozpočtu

4 - Kontrola pokladničných operácií, stavu hotovosti a dodržiavania pokladničných limitov

5 - Kontrola vyúčtovania dotácií poskytnutých na základe § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. na podporu všeobecne prospešných služieb a verejnoprospešných účelov za obdobie január – december 2012 a I. polrok 2013

Priebežne sa HK tiež venovala príprave a účasti na zasadnutiach OZ, konzultovala odborné oblasti so štatutárom obce a zamestnancami obce, vykonávala kontrolu a spracúvala správu o výsledku kontroly, spracúvala odborné stanoviská, predložila na schválenie OZ návrh plánu kontrolnej činnosti na I. polrok 2013.

1 - Kontrola plnenia uznesení OZ

Obec Uhorská Ves spracúva chronologicky číslované uznesenia z každého obecného zastupiteľstva v elektronickej i tlačenej podobe. Uznesenia sú označené dátumom zasadnutia OZ. V priebehu II. polroka 2013 prijala obec 29 uznesení. Kontrola plnenia uznesení bola následne a pravidelne vykonávaná na každom obecnom zastupiteľstve a zaznamenaná v zápise. Zápisy zo zasadnutí OZ sú zverejňované i na webovej stránke obce.

2 - Kontrola čerpania rozpočtu a dodržiavanie pravidiel rozpočtového hospodárenia

Pre túto oblasť má obec vypracované interné predpisy: *Smernicu o rozpočtových pravidlách obce Uhorská Ves (účinná od 1.10.2012), Internú smernicu pre spracovanie návrhu rozpočtu, monitorovanie a hodnotenie rozpočtu (účinná od 4. 9. 2012) a Smernicu o výkone finančnej kontroly (účinná od 1.10.2012).*

Programový rozpočet obce na rok 2013 s výhľadom na roky 2014-15 bol prejednaný a odsúhlasený na riadnom Obecnom zastupiteľstve dňa 12.12.2012 uznesením č. 137/2012 a v priebehu II. polroka bol pozmenený 6 rozpočtovými opatreniami, ktorými bol rozpočet navýšený rovnomerne - tak v príjmovej ako aj výdavkovej časti o sumu 13 370,65 €. K 31.12.2013 bola zo strany HK vykonaná kontrola dodržiavania pravidiel rozpočtového hospodárenia. Celkový schválený ročný rozpočet bol navýšený o 15 917,65 € a dosiahol v príjmovej i výdavkovej časti vyrovnanú sumu 117 631 €. Plnenie v oblasti príjmov bol dosiahnuté vo výške 123 929,18 € (105,35%) a výdavky boli čerpané vo výške 108 220,37 € (92%). Výsledkom rozpočtového hospodárenia je prebytok 15 708,81 €, ktorý bude vysporiadaný v záverečnom účte obce.

Kontrolou neboli zistené nedostatky.

Obec spracováva všetky účtovné operácie v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, a s prepojením na rozpočtové pravidlá. Účtovnú závierku si necháva overovať auditorom v termíne podľa zákona – t.j. do 31.12. nasledujúceho roka.

3 - Kontrola hospodárnosti, účinnosti a efektívnosti výdavkov rozpočtu

Námatkovou kontrolou boli kontrolované oblasti ekonomickej klasifikácie:

Bežné výdavky:

- **632 001 – energie** – rozpočet bol schválený vo výške 9 000 €, rozpočtovými zmenami bol znížený na 8 881,33 €, čerpanie bolo vo výške 8 006 €, t.j. na 90,14%. Úhrady za energie boli v súlade s vystavenými dokladmi.
- **632 002 – vodné, stočné** - rozpočet bol schválený vo výške 500 €, bez rozpočtových zmien, čerpanie 209,99 €, t.j. na 42%. Úhrady za vodné a stočné boli v súlade so zmluvami.
- **633 016 – reprezentačné** – schválený rozpočet 1 800 €, po rozpočtových zmenách znížený na 680,35 €, čerpanie 678,29 €, t.j. na 99,7%.
- **635 006 – Rutinná štandardná údržba budov, objektov, alebo ich častí** – rozpočet bol schválený vo výške 7 104 €, po rozpočtových zmenách znížený na 6 298,84 €, čerpanie 5 535,26 €, t.j. na 87,9%:
- **Kapitálové výdavky (čerpanie 13 301,05 € celkom na 71,6%):**
- Všetky kapitálové výdavky súvisiace s investičnou činnosťou boli zatriedené do správnej oblasti ekonomickej klasifikácie, boli zúčtované správne - nebol zistený nesúlad ich účtovaním do bežných výdavkov.

V kontrolovaných oblastiach neboli zistené nedostatky.

4 - Kontrola pokladničných operácií, stavu hotovosti a dodržiavania pokladničných limitov

Pre túto oblasť má obec vypracovanú a schválenú Smernicu o manipulácii s pokladničnou hotovosťou, ktorá je účinná od 1.1.2013. S účinnosťou od 1.7.2013 bol schválený dodatok k tejto smernici, ktorým bol upravený pokladničný zostatok vo výške 1 000 eur. Inventarizácia pokladne sa vykonáva 4x za rok. V II. polroku bola inventarizácia vykonaná trikrát - k 31.7. so zostatkom 970,55 €, k 31.10. so zostatkom 258,49 € a 31.12.2013 so zostatkom 558,39 €.

V zmysle zákona č. 369/1990 Zb. v platnom znení bola v pokladnici obce vykonaná kontrola pokladničnej hotovosti a dodržiavanie pokladničného limitu 1 000 €. . Kontrolou neboli zistené nedostatky.

5 - Kontrola vyúčtovania dotácií poskytnutých na základe § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. na podporu všeobecne prospešných služieb a verejnoprospešných účelov za obdobie január – december 2012 a I. polrok 2013

A) Kontrola za obdobie január-december 2012

1. Z rozpočtovaných výdavkov 5 261 € na bežné transfery od obce bolo k 31.12.2012 skutočne vyčerpané 5 062 €, t.j. 96,22%. Jednalo sa o príspevok pre mladé rodiny vo výške 532 € (4 rodiny po 133 €) - podľa Smernice obce č. 04/2012 účinnej od dňa 5.3.2012, príspevok na činnosť TJ Ďumbier Uhorská Ves vo výške 2 000 € na základe Zmluvy o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Uhorská Ves v roku 2012, zo dňa 15.5.2012. - tento príspevok bol použitý na krytie bežných výdavkov a odvodových povinností TJ a zúčtovaný dňa 14.1.2013 v plnej výške 2 000 €. Členské príspevky, ktoré vyplývajú z členstva obce v spoločenských a odborných inštitúciách (napr. ZMOS, ZMOL, RVC) boli zaplatené vo výške 750,32 € a príspevok na činnosť SOCU ktorý vyplýva z dojednaní podľa Zmluvy o združení zo dňa 10.1.2004 bol vo výške: na regionálny úrad 76 € a stavebný úrad 1 406 €. Transfer na knižnicu 117,56 a transfer na spoločenské organizácie 179,68 € bol zrealizovaný na základe schváleného rozpočtu.

2. V roku 2012 obec na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku zo dňa 11.10.2011 prijala transfer vo výške 14 167 € (80% zdroje EÚ, 20% zdroje ŠR). Transfer bol realizovaný na základe preukázaných nákladov vynaložených obcou a na základe žiadosti o ich refundáciu. Zazmluvnená bola suma celkom 19 432,57 €, obec ešte môže do 11.10.2014 v súlade so zmluvnými podmienkami požiadať o refundáciu výdavkov v zostávajúcej výške 5 265,90 €

A) Kontrola za I. polrok 2013

1. V I. polroku 2013 obec poskytla v súlade s rozpočtom nasledovné transfery:

- transfer na SOCÚ - prevod dotačných prostriedkov na stavebný úrad v sume 429,66 €, bol vyúčtovaný so ŠR dňa 24.4.2013, a prevod z vlastných zdrojov rozpočtovaný vo výške 226,34 € bol prevedený v plnej výške
- transfer na Centrum voľného času Liptovský Hrádok, vo výške schválenej v rozpočte 80 € na základe zmluvy zo dňa 4.5.2013, v súlade so Zákonom 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení a zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení zákona č. 345/2012 Z.z. a v zmysle VZN č. 01/2012 a Dodatku č. 1 k tomuto VZN obce Uhorská Ves
- transfer pre TJ Ďumbier rozpočtovaný pre rok vo výške 2 600 € bol zazmluvnený v súlade s VZN č. 1/2012 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Uhorská Ves. V I. polroku bolo z rozpočtu vyčerpané 2 000 €. Ku koncu roka bol transfer rozpočtovanými zmenami upravený na 3 200 € a v čase kontroly bol riadne zúčtovaný zúčtovacím tlačivom zo dňa 18.12.2012. Financie boli použité na bežné výdavky, mzdy a odvody.
- transfery na členské príspevky, vyplývajúce z registrovaného členstva boli rozpočtované vo výške 625 €, - skutočné čerpanie bolo 298,42 €
- "transfery v rámci VS príspevkovej organizácii", rozpočtované vo výške 200 € vykazovali k 30.6. čerpanie 9,84 €. Jednalo sa o mylný zápis, ktorý bol k 31.12.2013 opravený. Táto položka bola v rozpočte rozpočtovou zmenou vynulovaná.

2. V roku 2013 obec prijala a zúčtovala nasledovné transfery:

- dotácia vyplývajúca na prenesený výkon štátnej správy (vývozy) vo výške 48,48 € bola prijatá 23.4.2013, použitá 23.4.2013 na úhradu vývozu komunálneho odpadu, zúčtovanie je potrebné vykonať do 15.2.2014
- na základe Dohody č. 33/§50a/PS/2011, ktorú zatvoril Úrad práce a sociálnych vecí a rodiny L. Mikuláš s Obcou Uhorská Ves na podporu udržania v zamestnaní zamestnancov s nízkymi mzdami bol na základe zúčtovacích výplatných dokladov obci mesačne poskytovaný príspevok - refundácia. Predpis Úradu práce v úhrnnej výške 1 003,73 € za rok 2013 bol vydokladovaný a zúčtovaný k 31.12.2013,
- na základe Výnosu MDPT SR č. 248/M-2005 o poskytovaní dotácií na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy obciam na vykonávanie pôsobnosti špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie bola od Obvodného úradu pre cestnú dopravu v pozemné komunikácie v Žiline poskytnutá dotácia vo výške 24,44 (oznámené listom ObÚ zo dňa 23.1.2013). Túto dotáciu obec použila na bežné výdavky dňa 30.10.2013, zúčtovanie je potrebné vykonať do 28.2.2014.
- podľa § 9 ods. 4 písm. g) zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy obec obdržala od Ministerstva vnútra SR na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov Slovenskej republiky sumu 152,46 €. Táto suma bola účelovo vyčerpaná, postup zúčtovania oznámi ministerstvo osobitným listom.
- na základe Usmernenia MV SR pre obvodné úrady na odmeňovanie skladníkov materiálu CO pre obyvateľov obce číslo KMCO-46-68/CO-2009 zo dňa 19.8.2009 je refundovaná odmena skladníka. Refundačná faktúra vo výške 54 € bola v zmysle Usmernenia zúčtovaná k 19.11.2013 a zaslaná na Obvodný úrad L.Mikuláš. K 31.12.2013 bola fakturovaná suma prijatá na účet obce.
- na základe uznesenia Vlády SR č. 184 zo 17. apríla 2012 bola obci poskytnutá dotácia na opravu výtlkov miestnych komunikácií vo výške 827,86. Dotácia bola v plnej výške účelovo použitá a bude zúčtovaná v januári 2014 (MDVRR SR - sekcia rozpočtu financovania Bratislava,
- na úhradu výdavkov spojených s voľbami do ŽSK, ktoré sa konali 9.11.2013 boli obci poskytnuté finančné prostriedky v sume 600 €, ktoré boli použité na úhradu miezd, odvodov, materiál, odmeny, cestovné, stravovanie a reprezentačné výdavky. Celkom bolo vyčerpaných 481,33 €, ktoré boli zúčtované listom zo dňa 2.12.2013, adresovaným na Okresný úrad Lipt. Mikuláš. Zúčtovaný rozdiel v sume 118,67 bol odvedený z bežného účtu č. 12/2013 dňa 2.12.2013.

Kontrolou v oblasti poskytovania a zúčtovania transferov a grantov neboli zistené žiadne nedostatky.

Správa č. 3/HK/2013

o kontrole pokladničných operácií, stave hotovosti a dodržiavaní pokladničných limitov v obci Uhorská Ves v II. polroku 2013 , ktorá bola vykonaná v období júl-december 2013

Kontrolou boli zisťované nasledovné skutočnosti:

- úprava manipulácie s pokladničnou hotovosťou formou internej smernice
- spôsob uschovávaní finančnej hotovosti
- chronologické číslovanie príjmových a výdavkových dokladov (PD a VD)
- preukázateľné doloženie platobných poukazov, resp. zmlúv k PD a VD
- splnenie zákonnej povinnosti vykonávania predbežnej finančnej kontroly
- inventarizácia pokladne minimálne 4-krát ročne, náležitosti inventúrnych súpisov
- pokladničný limit

Kontrolou bolo zistené nasledovné:

- obec Uhorská Ves má vypracovanú Smernicu o manipulácii s pokladničnou hotovosťou
- finančná hotovosť je uschovaná v príručnej pokladni v uzamknutej plechovej skrini
- u pokladničných dokladov je zabezpečené samostatné chronologické číslovanie príjmových i výdavkových dokladov (používajú sa číslované predtlačené doklady)
- pokladničné doklady boli opatrené vyznačením náležitostí finančnej kontroly (predtlač na razítku).
- obec podľa Smernice vykonáva inventarizáciu pokladne 4-krát ročne. V II. polroku vykonala tri inventarizácie - k 31.7. (970,55 €), k 31.10. (258,49 €) a k 31.12.2013 (558,39 €) pričom vyhotovila inventúrny súpis, ktorý obsahoval predpísané náležitosti (dátum, meno a priezvisko hmotne zodpovednej osoby, podpis).
- pokladničný limit, schválený v smernici vo výške 1 000€ ku kontrolovaným dátumom 31.7., 31.10. a 31.12.2013 bol dodržaný.

Správa o výsledku kontroly bola prerokovaná so štatutárnym orgánom kontrolovaného subjektu dňa 7.1.2014. Ku kontrolovaným zisteniam štatutárny orgán uplatňuje/neuplatňuje námietky k ich pravdivosti a úplnosti. Na odstránenie zistených nedostatkov kontrolovaný orgán v termíne do 31.12.2013 prijme opatrenia a tieto predloží HK.

V Uhorskej Vsi, 8.1.2014

.....
Ing. Marta Gutraiová
hlavná kontrolórka obce

Za kontrolovaný subjekt:

.....
Vladimír Multáň
starosta obce

Protokol č. 3/HK/2013

o kontrole pokladničných operácií, stave hotovosti a dodržiavaní pokladničných limitov v obci Uhorská Ves v II polroku 2013 , ktorá bola vykonaná v období júl až december 2013

Kontrolou boli zisťované nasledovné skutočnosti:

- úprava manipulácie s pokladničnou hotovosťou formou internej smernice
- spôsob uschovávanía finančnej hotovosti
- chronologické číslovanie príjmových a výdavkových dokladov (PD a VD)
- preukázateľné doloženie platobných poukazov, resp. zmlúv k PD a VD
- splnenie zákonnej povinnosti vykonávania predbežnej finančnej kontroly
- inventarizácia pokladne minimálne 4-krát ročne, náležitosti inventúrnych súpisov
- pokladničný limit

Správa o výsledku kontroly bola prerokovaná so štatutárnym orgánom kontrolovaného subjektu. Ku kontrolovaným zisteniam neboli uplatnené námietky k ich pravdivosti a úplnosti.

Materiál o výsledku kontroly bude predložený na rokovanie Obecnému zastupiteľstvu v Uhorskej Vsi formou správ o kontrolnej činnosti HK v roku 2013.

V Uhorskej Vsi , 16.9.2013

Ing. Marta Gutraiová
hlavná kontrolórka obce

Ku kontrolovaným zisteniam nemám námietky.

Vladimír Multáň
starosta obce

Správa č. 4/HK/2013

o kontrole čerpania rozpočtu a dodržiavanie pravidiel rozpočtového hospodárenia v obci Uhorská Ves v II. polroku 2013 , ktorá bola vykonaná v období júl-december 2013

Kontrolou boli zisťované nasledovné skutočnosti:

- rozpočet a rozpočtové opatrenia
- dodržiavanie vnútorného členenia rozpočtu
- vyrovnanosť rozpočtu k 31.12.2013
- kontrola hospodárnosti, účinnosti a efektívnosti výdavkov rozpočtu

Kontrolou bolo zistené nasledovné:

- obec má vypracovanú Smernicu o rozpočtových pravidlách obce Uhorská Ves (účinnú od 1.10.2012), Internú smernicu pre spracovanie návrhu rozpočtu, monitorovanie a hodnotenie rozpočtu (účinnú od 4. 9. 2012) a Smernicu o výkone finančnej kontroly (účinnú od 1.10.2012).
- programový rozpočet obce na rok 2013, schválený uznesením OZ Uhorská Ves č. 137/2012 dňa 12.12.2012 ako vyrovnaný vo výške 101 713 €, bol počas II. polroka upravovaný 6 rozpočtovými opatreniami a k 31.12.2013 bol navýšený na 117 631 €, t.j. o čiastku 15 918 €. Rozpočtové opatrenia boli podpísané štatutárom obce.
- vnútorné členenie rozpočtu na rozpočet bežný, kapitálový a finančné operácie je v súlade s platnou rozpočtovou klasifikáciou,
- obec neprekročila čerpanie výdavkov oproti upravenému rozpočtu v žiadnej rozpočtovanej položke,
- K 31.12.2013 bolo čerpanie rozpočtu obce v oblasti zdrojov krytia a výdavkov prebytkové 15 708,81 €, pričom výdavky dosiahli 108 220,31 € a príjmy 123 929,18 €.
- námatkovou kontrolou bolo skontrolované dodržiavanie hospodárnosti, účinnosti a efektívnosti výdavkov rozpočtu v nasledovných oblastiach:

- o **Bežné výdavky (čerpanie celkom na 95,89%), v tom kontrolované položky:**

- o **632 001 – energie** – rozpočet bol schválený vo výške 9 000 €, rozpočtovými zmenami bol znížený na 8 881,33 €, čerpanie bolo vo výške 8 006 €, t.j. na 90,14%. Úhrady za energie boli v súlade s vystavenými dokladmi.
- o **632 002 – vodné, stočné** - rozpočet bol schválený vo výške 500 €, bez rozpočtových zmien, čerpanie 209,99 €, t.j. na 42%. Úhrady za vodné a stočné boli v súlade so zmluvami.
- o **633 016 – reprezentačné** – schválený rozpočet 1 800 €, po rozpočtových zmenách znížený na 680,35 €, čerpanie 678,29 €, t.j. na 99,7%.

Zdroj	Oddiel	Položka	Podpolož.	Schvál. R	Uprav. R	Čerpanie
111	01-bežná činnosť	633	0016	0,00	31,59	31,59
41	01-bežná činnosť	633	0016	1050,00	327,16	327,16
41	08-kultúra,náboženstvo	633	0016	200,00	100,00	98,47
41	08-kultúra,náboženstvo	633	0016	0,00	221,60	221,07
41	10-sociálne zabezpečenie	633	0016	550,00	0,00	0,00
S P O L U				1800,00	680,35	678,29

- o **635 006 – Rutinná štandardná údržba budov, objektov, alebo ich častí** – rozpočet bol schválený vo výške 7 104 €, po rozpočtových zmenách znížený na 6 298,84 €, čerpanie 5 535,26 €, t.j. na 87,9%:

Zdroj	Oddiel	Položka	Podpolož.	Schvál. R	Uprav. R	Čerpanie
111	04-ekonomická oblasť	635	006	0,00	852,30	852,30
41	01-bežná činnosť	635	006	2000,00	1214,84	1173,43
41	04-ekonomická oblasť	635	006	5104,00	4151,70	3429,53
41	08-kultúra,náboženstvo	635	006	0,00	80,00	80,00
S P O L U				7104,00	6298,84	5535,26

- **Kapitálové výdavky (čerpanie celkom na 71,6%):**
- Všetky kapitálové výdavky súvisiace s investičnou činnosťou boli zatriedené do správnej oblasti ekonomickej klasifikácie, boli zúčtované správne - nebol zistený nesúlad ich účtovaním do bežných výdavkov.

41	01	711	001	Nákup pozemkov	3000,00	3000,00	0,00
41	01	716		Prípravná a projektová dokumentácia	2500,00	2500,00	254,00
46	01	717	002	Rekonštrukcia a modernizácia	0,00	13371,00	13261,05
S P O L U					5500,00	18871,00	13515,05

Správa o výsledku kontroly bola prerokovaná so štatutárnym orgánom kontrolovaného subjektu dňa 8.1.2014. Ku kontrolovaným zisteniam štatutárny orgán neuplatňuje námietky k ich pravdivosti a úplnosti.

V Uhorskej Vsi, 8.1.2014

.....
Ing. Marta Gutraiová
hlavná kontrolórka obce

Za kontrolovaný subjekt:

.....
Vladimír Multáň
starosta obce

Protokol č. 4/HK/2013

o kontrole čerpania rozpočtu a dodržiavanie pravidiel rozpočtového hospodárenia v obci Uhorská ves v II. polroku 2013 , ktorá bola vykonaná v období júl-december 2013

Kontrolou boli zisťované nasledovné skutočnosti:

- rozpočet a rozpočtové opatrenia
- dodržiavanie vnútorného členenia rozpočtu
- vyrovnanosť rozpočtu k 31.12.2013
- kontrola hospodárnosti, účinnosti a efektívnosti výdavkov rozpočtu

Správa o výsledku kontroly bola prerokovaná so štatutárnym orgánom kontrolovaného subjektu. Ku kontrolovaným zisteniam neboli uplatnené námietky k ich pravdivosti a úplnosti. Kontrolou neboli zistené nedostatky.

Materiál o výsledku kontroly bude predložený na rokovanie Obecnému zastupiteľstvu v Uhorskej Vsi formou správ o kontrolnej činnosti HK v roku 2013.

V Uhorskej Vsi , 8.1.2014

Ing. Marta Gutraiová
hlavná kontrolórka obce

Ku kontrolovaným zisteniam nemám námietky.

Vladimír Multáň
starosta obce