

SMERNICA FINANČNÉHO RIADENIA OBCE

Článok I Úvodné ustanovenia

1. Táto smernica upravuje systém finančného riadenia. Finančná kontrola a vnútorný kontrolný systém v obci sú upravené samostatnými vnútornými predpismi.
2. Táto smernica je vydaná v súlade najmä so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p., zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a súvisiacimi právnymi predpismi v z. n. p.
3. Cieľom smernice je zabezpečiť zákonné, hospodárne, efektívne a účelné nakladanie s verejnými prostriedkami obce.

Článok II Základné pojmy

1. Finančné riadenie je súhrn pravidiel, postupov a činností zameraných na riadenie rizík, zabezpečenie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri nakladaní s verejnými prostriedkami.
2. Finančná kontrola je kontrolná činnosť vykonávaná v súlade so zákonom o finančnej kontrole.
3. Verejné prostriedky sú finančné prostriedky obce vrátane rozpočtových, mimorozpočtových a prostriedkov z fondov EÚ.

Článok III Zodpovednosť za finančné riadenie

1. Starosta obce zodpovedá za vytvorenie, udržiavanie a rozvoj systému finančného riadenia v obci.
2. Zamestnanci obce sú povinní dodržiavať ustanovenia tejto smernice a platné právne predpisy.

Článok IV Systém finančného riadenia

1. Finančné riadenie v obci zahŕňa najmä:
 - o plánovanie rozpočtu a jeho zmien,
 - o realizáciu rozpočtu,
 - o sledovanie a vyhodnocovanie hospodárenia,
 - o riadenie finančných rizík,
 - o finančnú kontrolu.
2. Systém finančného riadenia je primeraný veľkosti obce, jej organizačnej štruktúre a rozsahu hospodárskych operácií.

Článok V

Finančná kontrola

1. Finančná kontrola sa vykonáva podľa osobitnej smernice o finančnej kontrole.
2. Finančná kontrola zahŕňa finančné kontroly podľa § 7, § 8 a § 9 .
3. Výsledky finančnej kontroly sa dokumentujú písomne.

Článok VI

Obeh dokladov a schvaľovanie finančných operácií

1. Každá finančná operácia musí byť preukázateľná, zdokumentovaná a schválená oprávnenými osobami.
2. Obeh účtovných a finančných dokladov je zabezpečený tak, aby bola zachovaná kontrola vecnej, formálnej a finančnej správnosti.
3. Podpisové práva a schvaľovacie kompetencie sú určené organizačným poriadkom obce alebo osobitným rozhodnutím starostu.

Článok VII

Riadenie rizík

1. Obec identifikuje, analyzuje a vyhodnocuje riziká spojené s hospodárením s verejnými prostriedkami.
2. Na zistené riziká sa prijímajú primerané opatrenia na ich zníženie alebo odstránenie.

Článok VIII

Zodpovednosť a sankcie

1. Porušenie tejto smernice sa posudzuje ako porušenie pracovnej disciplíny.
2. Zodpovednosť za porušenie povinností sa posudzuje podľa osobitných predpisov.

Článok IX

Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 01.04.2026
2. Zmeny a doplnky tejto smernice schvaľuje starosta obce.
3. Smernica je záväzná pre štatutára a všetkých zamestnancov obce.

V _____ Uhorskej Vsi _____, dňa _____ 01.04.2026 _____

starosta obce

Príloha 1

ZOZNAM PLATNÝCH VNÚTORNÝCH PREDPISOV OBCE, ktoré sú súčasťou finančného riadenia obce

1. Smernica na výkon finančnej kontroly
2. Vnútorný predpis o zásadách obce Uhorská Ves pre tvorbu a použitie sociálneho fondu
3. Smernica o postupe a spôsobe vymáhania pohľadávok
4. Vnútorný predpis o zabezpečení stravovania
5. Zásady hospodárenia s majetkom obce a s majetkom štátu, ktorý bol zverený obci Uhorská Ves
6. Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami obce Uhorská Ves
7. Zásady odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva v Uhorskej Vsi
8. Smernica pre vedenie účtovníctva
9. Vnútorná smernica obce Uhorská Ves pre použitie súkromného automobilu na služobné cesty
10. Pracovný poriadok
11. Smernica obce Uhorská Ves upravujúca postup pri verejnom obstarávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytovanie služieb.